

WINKLER & SANDRINI

Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
Dottori Commercialisti - Revisori Contabili

Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
Dottori Commercialisti e Revisori Contabili

Dr. Peter Winkler
Dr. Stefan Sandrini
Dr. Stefan Engele

Dr. Martina Malfertheiner
Dr. Alfredo Molinari
Dr. Massimo Moser

Dr. Oskar Malfertheiner
Rag. Stefano Seppi
Dr. Andrea Tinti

Mitarbeiter - Collaboratori

Dr. Karoline de Monte
Dr. Iwan Gasser

numero:	08i
del:	2016-01-20
autore:	Rag. Stefano Seppi

Circolare

A tutti gli iscritti all'Ordine dei medici chirurghi ed odontoiatri

Trasmissione dati al Sistema Tessera Sanitaria - modalità operative

Come noto¹, i soggetti che erogano prestazioni sanitarie², devono inviare, entro il 31 gennaio di ogni anno, al Sistema Tessera Sanitaria (d'ora in avanti STS) i dati relativi alle prestazioni erogate nel corso dell'anno precedente ai contribuenti e loro familiari a carico.

Il STS dal 1 marzo di ciascun anno metterà a disposizione dell'Agenzia delle Entrate tali dati³, al fine di consentire alla stessa di rendere disponibile telematicamente, entro il 15.4, il mod. 730 precompilato per i lavoratori dipendenti, i pensionati ed i titolari di taluni redditi assimilati⁴.

Ricordiamo che per poter effettuare l'invio dei dati al STS i medici e gli odontoiatri devono essere accreditati al STS⁵.

L'invio dei dati può essere effettuato⁶:

- direttamente, utilizzando l'apposita applicazione web disponibile sul sito Internet www.systemats.it oppure tramite il proprio software, opportunamente integrato con le funzionalità necessarie per dialogare via web services, conformemente alle specifiche tecniche fornite dal STS;
- tramite un soggetto terzo delegato (commercialista, associazione di categoria / abilitati all'invio telematico) che, a tal fine, deve possedere una specifica abilitazione.

Rispetto a quanto riportato nella ns. precedente circolare⁷ precisiamo che il STS ha semplificato la procedura della delega.

In particolare, le fasi ora previste, in caso di invio tramite un intermediario, sono le seguenti:

1. il medico / odontoiatra deve accedere alla propria area riservata del STS attraverso le relative credenziali ed indicare il soggetto terzo delegato all'invio utilizzando la funzione "Gestione deleghe".
2. Il STS, una volta verificata l'idoneità del soggetto indicato (validità abilitazione Entra-

1 Ns. circolare nr. 80 del 16.12.2015

2 Art. 3, c. 3 D.Lgs. n. 175/2014

3 Punto 1.1 del Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate 31.7.2015, n. 103408

4 Art. 1 D.Lgs. n. 175/2014, Decreto "Semplificazioni"

5 Punto 3.1 della ns. Circolare nr. 80 del 16.12.2015

6 Punto 3.2 della ns. Circolare nr. 80 del 16.12.2015

7 Punto 3.3 della ns. Circolare nr. 80 del 16.12.2015

- tel e correttezza indirizzo PEC), invia al soggetto delegato un link per il perfezionamento della delega;
3. il soggetto delegato riceve automaticamente dal STS la notifica di abilitazione alla trasmissione dei dati per conto del medico / odontoiatra (delegante);
 4. il STS, a fronte del perfezionamento della procedura, inoltra la notifica di abilitazione alla Ragioneria Generale dello Stato (RGS) e al medico / odontoiatra delegante.

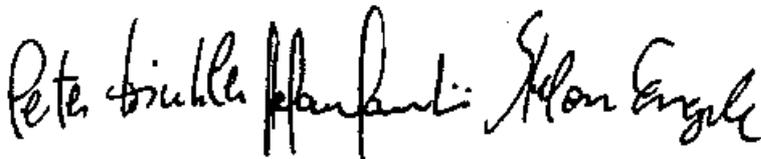
Al fine di poter organizzare l'attività di Studio in vista della scadenza del termine per l'invio dei dati al STS (per quest'anno fissata al 01.02.2016, visto che il 31.01 cade di domenica), chiediamo ai nostri clienti medici ed odontoiatri di voler compilare il questionario allegato alla presente circolare ed inviarcelo per fax o per e-mail entro il giorno 21 gennaio 2016.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento e porgiamo

cordiali saluti

Winkler & Sandrini

Dottori Commercialisti e Revisori Contabili

Handwritten signature in black ink, appearing to read "Peter Winkler Sandrini". The signature is fluid and cursive, with the first name "Peter" being the most prominent.

Allegati:

1) Invio dei dati al Sistema Tessera Sanitaria – questionario ed eventuale conferimento incarichi allo studio Winkler & Sandrini

A

Winkler & Sandrini
Via Cavour 23/c
39100 Bolzano (BZ)
E-Mail: daniel.geier@winkler-sandrini.it
Fax 0471/062829

Oggetto: Invio dei dati al Sistema Tessera Sanitaria – questionario ed eventuale conferimento incarichi allo studio Winkler & Sandrini

Soggetto per il quale viene compilato il questionario

Cognome:

Nome:

il qualità di legale rappresentante della società/studio associato:

Iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di:.....

1 Accredитamento e abilitazione al STS

Il/La sottoscritto/a dichiara di:

- essere già accreditato al STS;
- che intende procedere autonomamente alla richiesta di ottenimento delle credenziali di accesso al STS;
- di volersi avvalere dello studio Winkler & Sandrini per richiedere le credenziali di accesso al STS, a tal fine comunica:

Indirizzo di posta elettronica certificata – PEC:

Nr. di tessera sanitaria:

Data scadenza della tessera sanitaria:

2 Modalità di invio dei dati al STS

2.1 Invio diretto dei dati al STS

Il/La sottoscritto/a dichiara che:

- intende trasmettere autonomamente i dati al STS, senza alcun ausilio da parte dello Studio Winkler & Sandrini.

2.2 Invio dei dati al STS tramite lo Studio Winkler & Sandrini

2.2.1 Attribuzione della delega allo Studio Winkler & Sandrini – parte da compilare per clienti interni ed esterni

Questa parte deve essere compilata sia dai clienti per cui lo Studio tiene la contabilità, che per i clienti esterni, che tengono la propria contabilità autonomamente.

Il/La sottoscritto/a:

- conferisce delega allo Studio Winkler & Sandrini per la predisposizione e l'invio dei propri dati al STS
A tal fine:
 - dichiara di aver già avviato la procedura di delega allo Studio Winkler & Sandrini, accedendo autonomamente con le proprie credenziali al STS utilizzando la funzione “Gestione Deleghe” in data
 - autorizza lo Studio Winkler & Sandrini ad accedere con le mie personali credenziali al STS ed avviare la funzione “Gestione Deleghe” al fine di delegare lo Studio Winkler & Sandrini alla predisposizione ed invio dei dati al STS per proprio conto. A tal fine comunica le proprie credenziali di accesso al STS:
Codice identificativo:
Parola chiave:

2.2.2 Invio dei dati al STS con delega allo Studio Winkler & Sandrini – parte da compilare solo per i clienti esterni

I clienti esterni, che tengono la propria contabilità autonomamente, dovranno scegliere una delle forme sotto indicate:

- invio del file già predisposto per l'invio telematico al STS;
- invio della tabella Excel già compilata in ogni sua parte per l'importazione in Studio dei dati da inviare al STS
Vi chiedo pertanto di volermi inviare la tabella excel.

Persona di riferimento da contattare per eventuali chiarimenti:

Nome: _____ Cognome: _____

E-mail: _____

Tel. N. _____

Data _____

Firma _____